

**EUROFIRMS GROUP**  
**Codice di Condotta**

# 1. Significado e descrizione

EUROFIRMS è un gruppo imprenditoriale stabilito a livello nazionale e internazionale, le cui società integranti si dedicano principalmente alla fornitura di servizi professionali relativi al CAPITALE UMANO, inteso come la gestione del personale in diversi ambiti e in varie modalità.

Tutte le azioni di EUROFIRMS sono orientate ad apportare soluzioni ottimali per le varie necessità dei nostri clienti in materia di personale, come la fornitura di servizi di selezione del personale, formazione, messa a disposizione di personale tramite ETT ed esternalizzazione di attività varie, senza tralasciare l'impegno sociale sostenuto tramite Eurofirms Fundación Privada.

Le società appartenenti al gruppo EUROFIRMS e i suoi membri devono rispettare il presente Codice di Condotta, fatta salva la possibilità che ogni entità aziendale possa sviluppare la propria documentazione complementare sulle

politiche e i processi in ragione della specialità della sua attività e delle normative locali applicabili, sempre ai sensi delle normative del presente documento.

Il team delle persone che compongono EUROFIRMS si impegna a rispettare la legalità e il miglioramento continuo delle nostre azioni, condividendo inoltre i valori che applichiamo nelle nostre attività quotidiane: **Trasparenza, Responsabilità e Rispetto.**

Affinché questi tre valori siano alla base di tutta la nostra gestione, EUROFIRMS acquisisce un compromesso etico che va oltre il rispetto delle normative, ma che plasma gli aspetti inerenti alla nostra "personalità", affinché il rispetto del presente Codice di Condotta e della restante documentazione complementare sia osservato in tutti gli ambiti della nostra organizzazione e da tutti i suoi componenti.

Essendo coscienti che il nostro campo di attività imprenditoriale è presieduto da una costante



interazione con altre parti, il Codice di Condotta ha un obiettivo aggiuntivo, ovvero trasmettere i principi e i valori che devono regolare le relazioni di EUROFIRMS con i suoi gruppi di interesse, rendendoli partecipi della nostra idiosincrasia ed evitando inoltre che il nostro impegno si veda fronteggiato o sminuito dall'azione di terze parti.

Il Codice di Condotta stabilisce i criteri di azioni che tutti i membri dell'organizzazione sono tenuti ad osservare nello sviluppo delle loro responsabilità e funzioni, ricercando un comportamento professionale, etico e responsabile, come elemento di base della nostra cultura imprenditoriale.

La finalità del Codice di Condotta non è solo la sua osservanza obbligatoria, ma il suo rispetto naturale, affinché chiunque faccia parte dell'azienda abbia presenti i valori di EUROFIRMS nella propria formazione e nel proprio sviluppo personale e professionale.

Nessun dipendente può chiedere ad altri dipendenti di contravvenire alle disposizioni

del presente Codice, né una condotta contraria al Codice può essere ritenuta giustificata dalla conformità di un dipendente a un ordine di un superiore. Le eventuali violazioni del presente Codice di condotta saranno analizzate e sanzionate in conformità alle procedure interne, agli accordi e alle norme giuridiche applicabili.

EUROFIRMS compie dei passi ulteriori riguardo il rispetto della legge. Oggi, per qualsiasi organizzazione aziendale che desideri conquistare il rispetto della società e il successo dell'attività, il rispetto della normativa applicabile dev'essere un'ovvietà indubitabile, tuttavia, riaffermiamo questa conformità e inoltre dotiamo la nostra attività del massimo rispetto per le persone e dei valori etici socialmente riconosciuti, come l'onestà, l'umiltà, la collaborazione, la generosità, lo sforzo e l'impegno.

## 2. Il nostro claim: Living People First

Living People First significa aiutare a migliorare la vita delle persone cercando la loro versione migliore in un'attività aziendale sostenibile, con la volontà di contribuire alla loro felicità e avere quindi un impatto positivo sulla nostra società.

Per migliorare la vita delle persone, creiamo aziende socialmente responsabili, dove possiamo contribuire alla loro crescita e a quella di leader con valori etici che stimolino il nostro progetto.

Aiutando le persone a crescere e sostenendo l'evoluzione delle loro capacità professionali e di leadership, contribuiamo a un maggiore benessere per l'intera squadra e per il suo ambiente.

- Il nostro stile di leadership è aiutare e servire.
- Leadership basati sui valori: trasparenza, responsabilità e rispetto.
- Aspiriamo a essere persone ispiratrici, esemplari, proattive, coerenti, che identificano il meglio di ogni persona, valorizzandolo.
- Lavoriamo con umiltà e semplicità, con buon senso, cercando di raggiungere l'eccellenza.

Le persone coinvolte svolgono il loro lavoro con entusiasmo e motivazione, e in questo modo si ottiene una squadra di persone più felici, clienti fidelizzati e il coinvolgimento dei candidati e dei lavoratori.

## 3. Persone

Promuovere una cultura di conformità, sia normativa che etica, è un elemento necessario per la diffusione e l'implementazione di questo Codice di Condotta, con il quale l'Alta Direzione e l'Organo di Amministrazione di EUROFIRMS si trovano pienamente allineati e la cui attitudine deve essere il miglior esempio. In questo modo possiamo affermare di trovarci davanti a quello che la dottrina in materia ha denominato "The Tone from the Top".

Tutte le attività sviluppate nell'ambito di quelle che tradizionalmente sono definite "Risorse Umane" sono intimamente relazionate con le PERSONE, pertanto ciò ci deve spingere a cercare il loro benessere nello sviluppo delle attività dell'azienda e di considerarle come CAPITALE UMANO.

Questa decisione riflessa nel presente Codice di Condotta proviene dall'Alta Direzione e dall'Organo di Amministrazione di EUROFIRMS, ed è il risultato di un percorso imprenditoriale e personale consolidato, tradotto in modo formale nell'esercizio

di una buona governance aziendale, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e dei compromessi per pura convinzione, in quanto si impongono obblighi e regole interne che superano anche gli obblighi legali o regolamentari.

Inoltre, EUROFIRMS esercita una leadership che intende regolare, in modo corretto, le finalità di mercato perseguite con i mezzi utilizzati nelle relazioni con i nostri clienti, fornitori, competitor, regolatori e dipendenti, per presentarsi come un'azienda etica e altamente considerata nel mercato in cui agisce, il che ci porta alla necessità di adottare la diligenza necessaria nella valutazione del grado di adesione ai principi etici e normativi ostentati da tutti coloro con cui ci relazioniamo.



## 4. Poliche e processi

EUROFIRMS ha stabilito una serie di politiche e processi applicabili a tutta l'organizzazione, che devono essere conosciuti e rispettati da tutti i suoi membri, in quanto sono necessari e complementari al presente Codice di Condotta, nonché il mezzo adeguato per situarci in modo corretto nel nostro ambiente, sia a livello esterno che interno, in un contesto di conformità normativa ed etica.

## 4.1. Qualità

EUROFIRMS ambisce a fornire i propri servizi con il massimo standard di qualità, prevedendo a tal fine un team dedicato esclusivamente alla Qualità di tutti i servizi offerti all'esterno e ricercando l'eccellenza.

Il rispetto delle norme UNE/ISO è una delle chiavi per cercare il modo migliore di sviluppare la nostra attività, pertanto tendiamo a ottenere le certificazioni che ci riguardano più da vicino.

Disponiamo di diversi processi di gestione della qualità, previsti per vigilare sul rispetto degli obblighi legali e di altri obblighi volontariamente acquisiti, in conformità con i documenti tecnici corrispondenti.

## 4.2. Informazione

Trattiamo le informazioni e la documentazione delle persone con cui interagiamo con la massima riservatezza, non condividendole con terze parti, se non nei limiti consentiti dalla legge, e non sfruttandole per interessi diversi da quelli concordati.

Anche i dati personali vengono rispettati e trattati in conformità alla normativa, grazie a un team appositamente dedicato e alla figura del Responsabile per la Protezione dei dati.

## 4.3. Terze parti

Identifichiamo come nostri stakeholders tutte le persone o le entità coinvolte in misura maggiore o minore nelle decisioni e nelle attività che sviluppiamo e che permettono, a loro volta, il nostro completo funzionamento.

La loro soddisfazione è fondamentale per la sopravvivenza e il successo di tutte le attività imprenditoriali, e su tale base dobbiamo essere coscienti del fatto che se i nostri servizi non vengono accolti positivamente e in crescita sul mercato, ciò ricadrà negativamente su altri gruppi di interesse, come i candidati, i lavoratori o i nostri fornitori, provocando lo stesso effetto al contrario.

Ogni gruppo di interesse ha determinate aspettative che desidera vedere rispettate nel rapporto con EUROFIRMS. Per questo motivo è importante mantenere una comunicazione costante, sia tramite il dialogo personale, sia tramite altri strumenti digitali che ci permettano

## 4.4. Collaborazione

di conoscere le opinioni riguardanti l'attività dell'impresa, scoprendo i punti di dissenso e lavorando per risolverli.

Davanti alla varietà di stakeholders con cui si relaziona EUROFIRMS, tra cui ci sono la proprietà dell'azienda, soci in affari, clienti, candidati, lavoratori, ceduti o in prestazione di servizi, dipendenti della struttura, fornitori e organi regolatori (Agenzia delle Entrate, Previdenza Sociale, Servizio Pubblico di Impiego Statale) siamo tenuti a cercare, come obiettivo massimo, interessi comuni tra tutti loro, affinché le aspettative degli uni e degli altri non interferiscano tra loro. A tale scopo, il nostro primo passo è: ASSISTERE ED ASCOLTARE LE PERSONE.

Tutti i membri di EUROFIRMS devono avere la responsabilità di rispettare e far rispettare il Codice di Condotta, evitando comportamenti tendenti a discolpare o a dissimulare condotte proibite dall'organizzazione.

A questo proposito, EUROFIRMS mette a disposizione di tutti i membri dell'organizzazione il Canale etico.

In particolare, ogni membro dell'organizzazione, nel caso in cui sia a conoscenza o sia oggetto di qualche irregolarità, o qualora vi sia il rischio che ciò accada, si impegna a segnalarlo attraverso il Canale Etico:

[www.canaletico.es/it/eurofirmsgroup](http://www.canaletico.es/it/eurofirmsgroup), nell'ambito delle tematiche specifiche di questo canale e che sono identificate nel proprio protocollo disponibile al link indicato. Da parte sua, EUROFIRMS garantisce la possibilità di presentare denunce anonime, così

come un trattamento strettamente confidenziale, imparziale e obiettivo senza alcun giudizio avventato sui fatti, rispettando la presunzione di innocenza, la protezione della vittima e portando all'attenzione delle autorità tutto ciò che sia ritenuto necessario. Inoltre, si dovrà dare particolare importanza alla protezione del denunciante, che sarà garantita, senza consentire alcuna possibile ritorsione. Per correttezza, non sarà consentito alcun uso improprio del Canale Etico da parte degli informatori, comunicando fatti e/o accuse non conformi alla realtà.

Il nostro canale etico funziona attraverso una piattaforma web esterna che soddisfa i più elevati standard di sicurezza delle informazioni. Questa piattaforma, in conformità con i criteri stabiliti dalla Procura Generale di Stato, è aperta a tutti i membri dei gruppi di interesse con cui EUROFIRMS ha rapporti.

La piattaforma web è gestita da una società esterna che si impegna a ricevere i reclami e a garantire i massimi livelli di riservatezza nella comunicazione al Responsabile del Sistema del Canale Etico per le successive indagini, se opportune. Questa società esterna sarà anche responsabile del controllo dell'assenza di conflitti di interesse tra le persone coinvolte in una comunicazione ricevuta attraverso il Canale Etico e quelle responsabili della sua valutazione.

EUROFIRMS rende noti i suoi principi d'azione e i suoi valori in modo regolare e aggiornato, al fine di trasmettere e "contagiare" tutta l'organizzazione con lo spirito di questo Codice di Condotta. Tuttavia, l'atteggiamento dei membri deve essere proattivo, collaborativo e partecipativo sul campo, approfittando delle opportunità di formazione e informazione che EUROFIRMS mette a disposizione.

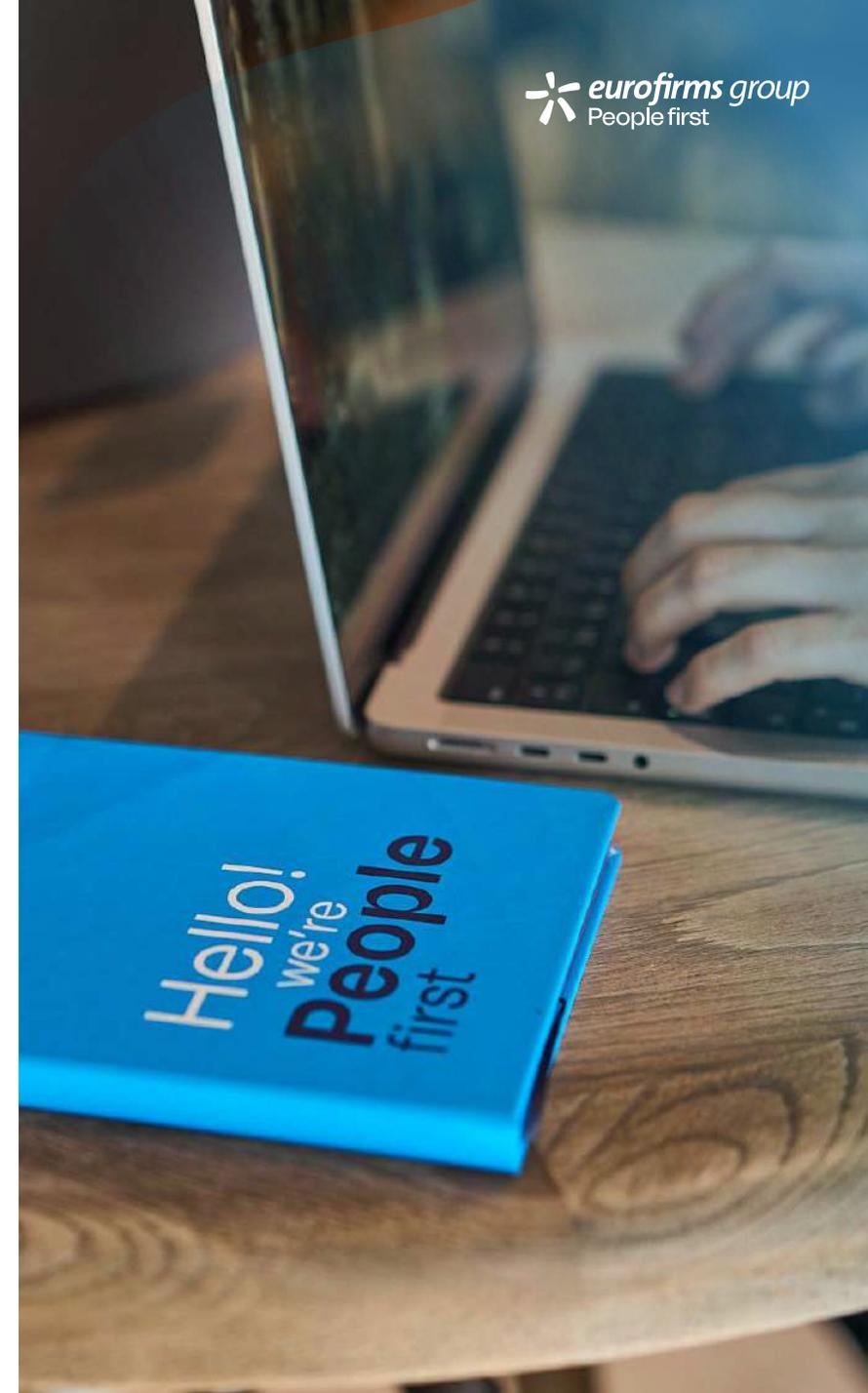


## 4.5. Uguaglianza

Trattiamo tutti coloro con cui interagiamo in modo paritario, rispettando le leggi, i regolamenti e le convenzioni nazionali e internazionali. Crediamo nel fatto che nessun fattore personale debba essere preso in considerazione in modo discriminatorio per motivi di etnia, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, età, genere, sesso, orientamento sessuale, appartenenza a qualsiasi gruppo LGBTI, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche o qualsiasi altro status che possa dare adito a discriminazione.

Offriamo le stesse opportunità e la parità di trattamento a tutte le persone, sia all'interno della nostra organizzazione che nello sviluppo della nostra attività.

In tutti i settori dell'organizzazione ci siamo impegnati fermamente per la parità tra uomini e donne. Inoltre, l'integrazione delle persone con disabilità, specialmente nel mercato del lavoro, è una parte importante della nostra attività imprenditoriale, il tutto senza che vi siano presupposti o frasi che possano risultare discriminatori.





## 4.6. Informazioni non finanziarie

Fatti salvi gli obblighi di legge in materia, le consideriamo come uno strumento che aiuta a raccogliere, misurare e diffondere i dati sulle questioni ambientali, sociali e di buona governance nella nostra organizzazione.

È un ulteriore segno di trasparenza per generare fiducia nelle terze parti e rafforzare la nostra credibilità e la fiducia che gli altri ripongono in EUROFIRMS, a cui tutti dobbiamo contribuire dalla nostra posizione nell'organizzazione.

È un altro fattore che aggiunge valore alla nostra azienda e promuove la nostra differenziazione sul mercato. Dobbiamo far sapere chi siamo, cosa facciamo e come lo facciamo per attrarre talenti e opportunità commerciali anche da un punto di vista non strettamente economico e/o finanziario.

## 4.7. Rispetto dei diritti umani

Poiché il nostro valore principale è il rispetto del Capitale Umano, nel presente Codice di Condotta vale la pena di includere espressamente il nostro impegno nei confronti dei diritti umani riconosciuti dalla legislazione nazionale e internazionale, impegnandoci a identificare i potenziali impatti che le operazioni e le attività svolte, direttamente o attraverso terzi, possano generare sotto questo aspetto, assumendoci l'obbligo di rispettarli, monitorarne il rispetto, divulgarne contenuto, così come rispettare e far rispettare tutte le norme che sono necessarie per la loro protezione.

È garantito l'impegno a rispettare i diritti umani - in particolare riguardo la lotta al lavoro minorile, al lavoro forzato, alla schiavitù e alla tratta di esseri umani - e le varie linee guida etiche internazionali, tra cui quelle dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL), della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite e della Convenzione Europea sui Diritti Umani.

La diversità e il rispetto per l'individualità e per qualsiasi gruppo devono essere incoraggiati in ogni momento.

È vietato espressamente qualsiasi lavoro o servizio prestato involontariamente da una persona dietro minaccia di punizione e/o senza retribuzione.

Si garantisce che l'impiego di minori in età lavorativa si realizzerà nel rigoroso rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti. Cioè:

- Sarà sempre effettuato con l'autorizzazione dei genitori/tutori legali
- Non potranno fare ore straordinarie
- Divieto di lavoro nelle ore notturne
- Non possono lavorare più di otto ore al giorno, compreso il tempo dedicato alla formazione.

- Se la giornata lavorativa continua supera le quattro ore e mezza, deve essere previsto un periodo di riposo non inferiore a 30 minuti durante la stessa.
- Il periodo di riposo settimanale deve essere di almeno due giorni ininterrotti.
- Diritto a una protezione speciale della propria salute e sicurezza sul lavoro.

Allo stesso modo, e in ogni caso, l'organizzazione deve rispettare le norme legali e convenzionali previste in materia di orari, salari, contributi sociali, giornate, ferie, giorni festivi e straordinari.

Bisogna trattare tutto il personale con dignità e rispetto. L'azienda non deve adottare o tollerare l'uso di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica o abusi verbali nei confronti del personale. Non sono ammessi trattamenti rudi o disumani.

I procedimenti disciplinari sono quelli previsti dal contratto collettivo vigente e da altre normative applicabili, comprese quelle interne.

Tra gli altri diritti, tutto il personale deve avere il diritto di riunirsi, aderire, far parte e/od organizzarsi in sindacati a propria scelta e di negoziare un contratto collettivo per proprio conto con l'azienda. L'azienda deve rispettare questi diritti e non interferire con la loro attività e il loro sviluppo, ma al contrario dovrebbe agevolarli senza alcuna conseguenza negativa o ritorsione da parte della stessa, in conformità con le disposizioni dello Statuto dei Lavoratori e dei contratti collettivi applicabili.

## 4.8. Anticorruzione

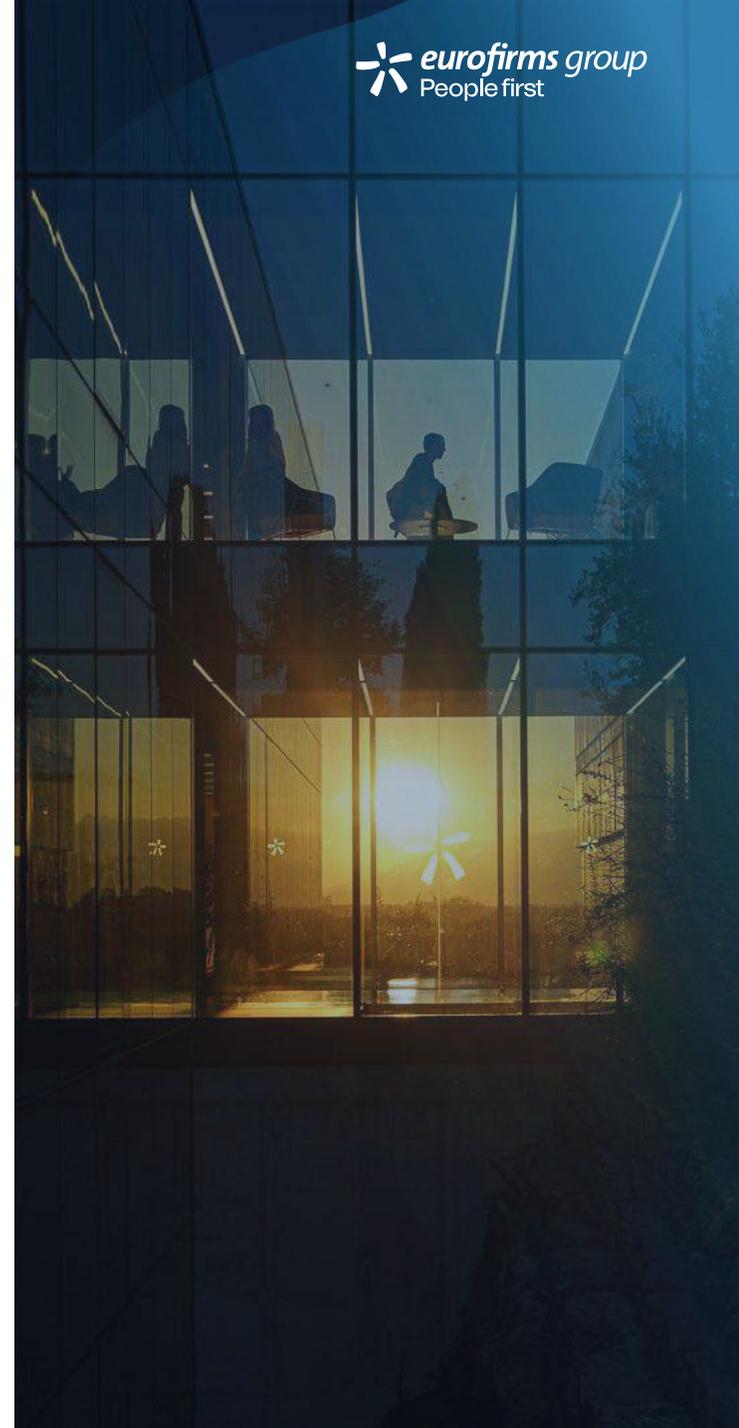
Questo concetto deve essere contenuto nel presente Codice di Condotta in modo particolare, a causa della sua rilevanza nella società economica di oggi, attenendoci espressamente e manifestamente a tutte le disposizioni legali nazionali e internazionali in materia.

Nella nostra organizzazione è proibito pagare, offrire di pagare o autorizzare il pagamento, direttamente o indirettamente, di qualsiasi cosa di valore a un qualsiasi funzionario pubblico, partito politico, cliente, dipendente, candidato o a chiunque agisca per conto di un'organizzazione pubblica o un'entità privata allo scopo di ottenere o assicurare affari, un vantaggio commerciale o qualsiasi beneficio improprio.

Dobbiamo inoltre tener conto che il proposito o lo schema di cui sopra, così come la promozione o l'incitamento alla sua realizzazione, costituirà parimenti una violazione del presente Codice di condotta.

Allo stesso modo, sono vietati i comportamenti relativi alla ricezione di qualsiasi cosa di valore da parte di terzi al fine di fornire un beneficio, come descritto nei paragrafi precedenti.

D'altra parte, non bisogna dimenticare che "qualsiasi cosa di valore" è un concetto molto ampio e include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, oggetti come denaro, regali, offerte di lavoro, sconti, pagamento di spese, condono di debiti o favori personali, sia che vengano forniti o ricevuti, direttamente o indirettamente.



## 5. Controllo

La reputazione aziendale della nostra azienda dipenderà dalla visione che i nostri stakeholder hanno di noi, per questo l'organizzazione è convinta che potrà raggiungere l'eccellenza solo attraverso l'impatto positivo che possiamo avere sulla società a tutti i livelli.

EUROFIRMS è consapevole della necessità di controllare il rispetto delle norme legalmente applicabili e delle norme etiche che l'organizzazione ha volontariamente adottato per guidare la propria attività.

L'Alta Direzione e l'Organo di Amministrazione hanno la responsabilità di implementare, comunicare e promuovere la cultura della conformità, per assicurare che questa sia adottata e applicata, di sviluppare sistemi di sorveglianza e monitoraggio finalizzati a questo scopo, proteggendo le nostre politiche, i nostri processi e i controlli sviluppati sulla base di un processo di miglioramento continuo.

# EUROFIRMS GROUP Codice di Condotta



---

Data di approvazione : 31-12-2021 | Responsabile dell'approvazione | Organo Amministrativo

Data di aggiornamento | 21-1-2024 | 31-1-2025 | Responsabile dell'aggiornamento : Organo Amministrativo y Comitato Etica e Conformità