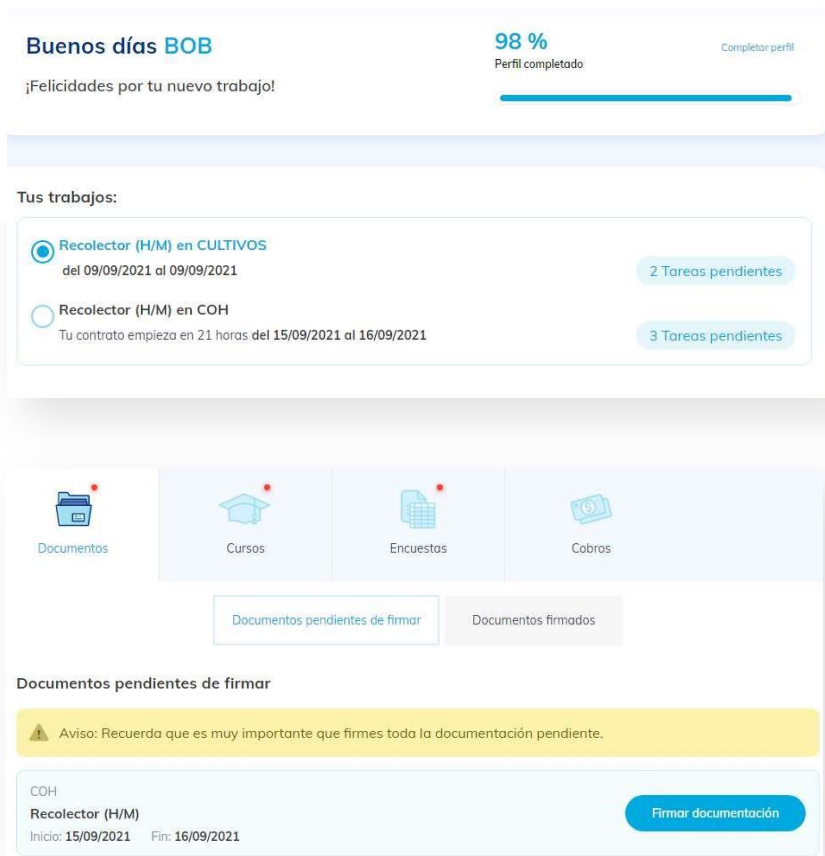


Firma de documents a través de la web o l'app

Abans d'incorporar-te al lloc de treball, has de firmar tota la documentació contractual a través de la web o l'app d'Eurofirms.

Passos a seguir

- 1 Una cop firmada la RGPD i activat el compte, ja podràs accedir per firmar la documentació contractual.
- 2 Entra a la teva Àrea personal a través de l'ordinador/mòbil en www.eurofirms.com amb el teu usuari i contrasenya (si no la disposes o no la recordes pots realitzar un "recuperar contrasenya"). També pots accedir utilitzant l'app.
- 3 Quan et connectis, apareixerà un avís amb els documents pendents de firmar. Hauràs d'anar a la pantalla de Gestions (web) o Gestions (app).



Buenos días BOB

¡Felicidades por tu nuevo trabajo!

98 % Perfil completado

Tus trabajos:

- Recolector (H/M) en CULTIVOS del 09/09/2021 al 09/09/2021 2 Tareas pendientes
- Recolector (H/M) en COH Tu contrato empieza en 21 horas del 15/09/2021 al 16/09/2021 3 Tareas pendientes

Documentos

Cursos

Encuestas

Cobros

Documentos pendientes de firmar

Documentos firmados

Documentos pendientes de firmar

⚠ Aviso: Recuerda que es muy importante que firmes toda la documentación pendiente.

COH
Recolector (H/M)
Inicio: 15/09/2021 Fin: 16/09/2021

Firmar documentación



eurofirms
People first

¡Buenos días BOB!

Encuentra tu trabajo soñado*

Buscar ofertas

Mostrar todas las ofertas

Perfil

¡¡¡¡¡

Candidaturas

Menajes

Gestiones

Más

4

A la pestanya Documents, fes clic sobre “firmar documents”. Hauràs d'introduir de nou el teu usuari i contrasenya d'accés.

5

Si és la primera vegada que firmes, hauràs de generar una clau de firma. Per generar la clau de firma, hauràs d'entrar els sis dígits que t'enviarem al teu e-mail o telèfon. Una vegada entrat, es generarà la clau de firma, que tindràs que introduir per firmar els documents. No confonguis les teves credencials d'accés del compte d'Eurofirms amb la clau de firma, són coses diferents.

6

Finalment apareixerà un avís indicant que s'ha firmat correctament.